

DR. TORMA KATALIN
EGYÉNI VÁLLALKOZÓ
RENDELŐINEK
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

HATÁLYOS: 2022. július 1-től

Az Egészségügyi vállalkozás magas színvonalú ellátást biztosít a kezelések széles körének biztosításával. Tevékenységünket a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által nem finanszírozott magánellátás keretében végezzük. Rendelőnkben nem csak a legmodernebb diagnosztikai, kezelési eljárások alkalmazásával kívánjuk garantálni a magas színvonalú ellátást, hanem biztosítani szeretnénk a hozzánk forduló Pácienseket arról, hogy adataik a legmagasabb szintű védelemben részesülnek. Rendelőnk ezért az Érintetteket (Pácienseket) az adatkezelés megkezdése előtt jelen adatkezelési tájékoztató útján kívánja tájékoztatni az adatok kezelésével kapcsolatos tényekről, így különösen az adatkezelések céljáról, jogalapjáról, az adatkezelések időtartamáról. Az Adatkezelési tájékoztatóban foglalt tájékoztatásunk kiterjed a Pácienseink, szolgáltatásunkat igénybe vevő Érintettek adatkezeléseinkkel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

Tájékoztatni szeretnénk Önt arról, hogy a szolgáltatást nyújtó Egészségügyi vállalkozás a hatályos szabályozás szerint Adatkezelőnek minősül. Mint Adatkezelőknek a személyes adatok kezelése során a jogszerűsége és tisztességessége kell törekednünk. Adatait úgy kell kezeljünk, hogy az az Ön számára átlátható legyen, Ön minden adatkezelési ponton tisztába kell legyen azzal, hogy személyes adatait hogyan gyűjtjük, azt hol és milyen módon használjuk fel, és adatait milyen módon, meddig kezeljük esetleg ezen adatokat bárki számára továbbítjuk-e.

A tisztességesség és átláthatóság elve megköveteli azt, hogy Ön tájékoztatást kapjon az adatok kezelésének körülményeiről, így az Egészségügyi vállalkozás adatvédelmi és adatkezelési gyakorlatát jelen tájékoztatásban szeretnénk Önnel megosztani.

ADATKEZELŐ ADATAI

Név:	Dr. Torma Katalin egyéni vállalkozó
Székhely:	1035 Budapest 3 ker. Raktár Utca 39-41. D ép. 3 lcsh. 3 em. 59A ajtó
Nyilvántartási szám:	8077904
Adószám:	63952926-1-41
Rendelő:	1027 Budapest, Margit körút 54. I.em.1. 2051 Biatorbágy, Petőfi Sándor utca 39.
Adatkezelő elérhetősége:	info@drtormakatalin.hu

I. TÁJÉKOZTATÓNK CÉLJA ÉS HATÁLYA

(1) Adatvédelmi tájékoztatásunk célja, hogy megismertessük Önt Rendeléseink során alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elvekkel. Az Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztatóban szabályozott adatvédelmi politikát magunkra nézve kötelező erővel ismerjük el.

(2) A Tájékoztató rendelkezéseinek kialakításakor szolgáltatásunk különös tekintettel vette figyelembe az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében („Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”), és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) rendelkezéseit és az egészségügyi adatok kezelésére vonatkozó „speciális” ágazati szabályozást.

II. ÁLTALÁNOS MEGHATÁROZÁSOK, FOGALMAK

(1) Személyes adat: Bármilyen adat vagy információ, amely alapján egy természetes személy („Érintett”) – közvetett vagy közvetlen módon – azonosíthatóvá válik.

(2) Egészségügyi adat: Egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

(3) Érintett: Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – akár közvetlenül, akár közvetve – azonosítható természetes személy. Szolgáltatásunkban érintett a Páciens (néhány esetben a hozzátartozó is), aki a szolgáltatást Rendelőnkben igénybe veszi.

(4) Orvosi titok: A gyógykezelés során az Adatkezelő tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adat, továbbá a szükséges vagy folyamatban lévő, illetve befejezett gyógykezelésre vonatkozó, valamint a gyógykezeléssel kapcsolatban megismert egyéb adat.

(5) Egészségügyi dokumentáció: A gyógykezelés során a betegellátó tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen más módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától.

(6) Kezelést végző orvos: Az érintett gyógykezelését végző vagy abban közreműködő orvos.

(7) Az Érintett hozzájárulása: Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló olyan konkrét cselekedete (félreérthetetlen és egyértelmű), ahol beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

(8) Egészségügyi Szolgáltató: A Rendelő, ahol Ön az egészségügyi ellátást igénybe veszi, ahol a Páciens vizsgálata, kezelése történik. Jelen esetben az Egészségügyi vállalkozás által és az ott biztosított egészségügyi ellátás.

(9) Adatkezelés: Az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen a személyes adatok gyűjtése, rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, betekintése, felhasználása, közlése, továbbítása, terjesztése vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése és megsemmisítése.

(10) Adatkezelő: Aki az adatkezelés céljait és eszközeit – önállóan vagy másokkal együtt – meghatározza.

(11) Adatfeldolgozó: Az a szolgáltató, aki az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel. Szolgáltatásunkban ilyen lehet a betegdokumentációra használatos szoftver, egy laborszolgáltató, de a könyvelés is, melyet minden típusú adatkezelésünknel pontosan meghatározunk.

(12) Adatfeldolgozás: Az adatfeldolgozók önálló döntést nem hoznak, kizárólag az adatkezelőkkel kötött szerződés, és a kapott utasítások szerint jogosultak eljárni. Az adatfeldolgozók 2018. május 25. napját követően a részünkre az Adatkezelők által továbbított és általuk kezelt vagy feldolgozott Személyes adatokat a „GDPR” által előírt rendelkezésekkel összhangban rögzítik, kezelik, ill. dolgozzák fel, és erről nyilatkozatot tesznek az Adatkezelők részére. Az Adatkezelők ellenőrzik az Adatfeldolgozók munkáját.

(13) Címzett: Az a természetes vagy jogi személy, akivel a személyes adatokat közlik.

(14) Adatvédelmi incidens: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy azazokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

III. AZ ADATKEZELÉS ELVEI, MÓDJA

(1) A Társaság, mint Adatkezelő a személyes adatokat jogszerűen és tisztességesen, valamint az átláthatóság elveinek, továbbá a hatályos jogszabályoknak és jelen Tájékoztató szabályozásának megfelelően kezeli.

(2) A Szolgáltatás igénybevételéhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott célból kezeljük vagy az Ön, mint Páciens hozzájárulása alapján, és kizárólag célhoz kötötten használjuk fel. A kezelt személyes adatok köre arányban áll az adatkezelés céljával, azon nem terjeszkedik túl.

(3) Minden olyan esetben, ha a személyes adatait az Egészségügyi vállalkozás az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánja felhasználni, erről Önt tájékoztatjuk, és ehhez előzetes hozzájárulását megszerezzen, illetőleg lehetőséget biztosítunk Pácienseink számára, hogy a felhasználást megtiltsák.

(4) Mint Adatkezelők a megadott személyes adatokat nem ellenőrizzük. A megadott személyes adatok megfelelőségéért kizárólag az azt megadó személy, tehát Ön felel. Így kérjük Önt, hogy amikor adatait megjeleníti vagy bediktálja Rendelőnkben, azt minden esetben ellenőrizze vissza! Amennyiben mégis azt tapasztalja, hogy adatai helytelenül szerepelnek, tájékoztatónk „Páciens jogai és érvényesítésük módja” megjelölésű pontjában meghatározottak szerint a helyesbítés jogával élhet.

(5) A 16. életévét be nem töltött személy – Érintett – személyes adatai a felette szülői felügyeletet gyakorló nagykorú személy hozzájárulása esetén kezelhetjük. Mint Adatkezelőknek nem áll módunkban a hozzájáruló személy jogosultságát, illetve nyilatkozatának tartalmát ellenőrizni, így a Páciens, illetve a felette szülői felügyeletet gyakorló személy szavatol azért, hogy a hozzájárulás megfelel a jogszabályoknak. Kérjük ennek tudomásul vételét!

(6) Rendelőnk által kezelt személyes adatokat a jelen Tájékoztatóban meghatározott Adatfeldolgozókon, valamint egyes – a jelen Tájékoztatóban hivatkozott – Címzettekén kívül harmadik félnek át nem adjuk.

(7) Az Egészségügyi vállalkozás a kezelt személyes adat helyesbítéséről, korlátozásáról, illetve törléséről az érintett Páciens, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban a személyes adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítést csak akkor mellőzzük, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

IV. ADATKEZELÉSEINK BEMUTATÁSA

(1) Az Egészségügyi vállalkozás egészségügyi szolgáltató egyéni vállalkozás. A Páciensek vizsgálatait magánellátás keretei között végezzük.

(2) Az Egészségügyi vállalkozás magánrendelőit a Pácienseink önként keresik fel és maguk választják meg az ellátást, amit igénybe kívánnak venni.

(3) Abban az esetben, ha a kezelt személy önként fordul Rendelőnkhez, a kezeléssel összefüggő egészségügyi és személyazonosító adatainak kezelésére szolgáló hozzájárulását – ellenkező nyilatkozat hiányában – megadottnak kell tekinteni.

(4) Rendelőnkben a természetes személyazonosító adatokat az Érintettől vesszük fel. Munkatársaink az okmányokat kizárólag abból a célból vizsgálják, hogy ellenőrizzék az adatok helyességét, de másolatot egyetlen esetben sem készítenek róla.

AZ ALÁBBI ADATAIT KEZELJÜK, AKKOR, AMIKOR EGYÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁST VESZ IGÉNYBE MAGÁNRENDELŐINKBEN

1. EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATOK KEZELÉSE

Amikor Ön felkeresi az egészségügyi szolgáltatását és igénybe veszi ellátásunkat, az ellátást igazoló és leíró dokumentációjába feltüntetjük adatait. Az adatkezelésnek célja az egészség megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása, az eredményes gyógykezelési tevékenység elősegítése, ideértve a szakfelügyeleti tevékenységet is. Cél továbbá az Érintett egészségi állapotának nyomon követése, a betegjogok érvényesítése.

A személyes adatok tervezett kezelésének célja: Pácienseink vizsgálata, kezelése és annak dokumentálása.

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség jogalapja (1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről; 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól.)

Érintettek kategóriái: A szolgáltatást igénybe vevő Páciensek.

Kezelt személyes adatok: Az azonosításhoz és ellátáshoz szükséges adatok: név, születési név, TAJ, lakcím, születési hely és idő, az ellátással összefüggő adatok, fényképfelvétel amennyiben az ellátás és tervezés azt megkívánja.

Címzett: Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér (EESZT), Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK).

Adatfeldolgozó: "Booked4us (naptár), Magánpraxis betegirányítási és számlázó szoftver (Praxinfo Kft. székhely: 3529 Miskolc, Aulich u 13.; cégjegyzékszám: 05-09-013900; adószám: 13912774-2-05); SYNLAB Hungary Kft. (székhely: 1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7.; cégjegyzékszám: 01-09-923956; adószám: 14872925-2-43); Dr. Plotár Vanda (szövegtan); Mikromikomed Kft. (székhely: 1026 Budapest, Endrődi Sándor utca 60. B. ép.; cégjegyzékszám: 01-09-705974; adószám: 12839779-2-41)

Tárolási hely: Dokumentációnk egy része papíron, más része pedig elektronikusan keletkezik. Az elektronikus dokumentáció számítógépen

zártan, jelszóval védetten, hozzáférés szabályozottságával; papíralapú dokumentáció zárható szekrényekben.

Adatkezelés tervezett időtartama: 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről rendelkező jogszabály és a 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló szabályozásban meghatározott időtartam (Eütv. 30. § (1) bekezdése szerint az adatfelvételtől számított 30 év, zárójelentések esetében 50 év, képkalkotódiagnosztikai felvételek esetében 10 év).

2. SZÁMLÁKKAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATOK KEZELÉSE

A magánrendelésen történt ellátást követően Rendelőnk számlát állít ki, így a számlázással összefüggő adatait a továbbiakban kezeljük. A Rendelőnkben készpénzzel és bankkártyás terminálon is lehetősége van fizetni.

A személyes adatok tervezett kezelésének célja: Pénzügyi elszámolás, bizonylati rend.

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség jogalapja (2000. évi C. törvény a Számvitelről; 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról).

Érintettek kategóriái: Minden Érintett, akiknek nevére számla kiállítására került sor.

Kezelt személyes adatok: Számlafizető neve és számlázási címe, esetenként Egészségpénztári Tagság azonosítója, ellátás típusa, végösszeg.

A személyes adatok címzettje: Nemzeti Adó- és Vámhivatal; Egészségpénztári tagság esetén a – szerződésben meghatározottak szerint – szerződött Egészségpénztár.

Adatfeldolgozó: Kékesi Katalin egyéni vállalkozó (könyvelő); Magánpraxis betegirányítási és számlázó szoftver (Praxinfo Kft., székhely: 3529 Miskolc, Aulich u 13.; cégjegyzékszám: 05-09-013900; adószám: 13912774-2-05)

Adatkezelés tervezett időtartama: 2000. évi C. törvény a Számvitelről; 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról szóló rendelkezései szerint 8+ 1 év időtartamban.

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben hozzátartozója vagy más személy (mint harmadik fél) adatait jeleníti meg, úgy köteles gondoskodni arról, hogy a harmadik fél beleegyezésével Ön rendelkezzen! Ennek ellenőrzését nem áll módunkban megtenni.

3. EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TUDOMÁNYOS PUBLIKÁCIÓS CÉLÚ FOTÓDOKUMENTÁCIÓVAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATOK KEZELÉSE

A személyes adatok tervezett kezelésének célja: Ezen fotódokumentáció segítségével szeretnénk végigkísérni és dokumentálni a kezelés folyamatát, mely lehetőséget biztosít a kezelőorvos számára, hogy az így elkészített fotókat tudományos előadásokon felhasználhassuk. A közzétett fotódokumentáció „előtte-utána” esetként segíti megismertetni az elvégzett különleges és látványos kezeléseket.

Adatkezelés jogalapja: Az Ön, mint Páciens hozzájárulása.

Érintettek kategóriái: Azon Páciensek, akik hozzájárultak az esetük bemutatásához.

Kezelt személyes adatok: Név, ellátás fotói (azonosításra alkalmatlan módon, kizárólag az ellátott terület látható rajta).

Adatfeldolgozó: A szolgáltatás saját kamerája, számítógép zártan kezelve.

Adatkezelés tervezett időtartama: Az érintett Páciens visszavonásáig.

V. BETEKINTÉS AZ EGÉSZSÉGÜGYI DOKUMENTÁCIÓBA

(1) Az érintett jogosult tájékoztatást kapni a kezeléssel összefüggésben történő adatkezelésről, a rá vonatkozó egészségügyi és személyazonosító adatokat megismerheti, az egészségügyi dokumentációba betekinthez, valamint azokról – saját költségére – másolatot kaphat.

(2) Telefonon – az Eüat. 11. § (1) alapján – a páciens kezeléséről érdemi tájékoztatás nem adható. Az egészségügyi adatok szükség esetén postai úton lezárt borítékban, tértivevényesen vagy a páciens kérésére, az általa megadott elektronikus címre, elektronikus levélben (e-mail) továbbíthatók.

(3) Az egészségügyi dokumentációval az egészségügyi szolgáltató, az abban szereplő adatokkal a páciens rendelkezik.

(4) A cselekvőképes és a korlátozottan cselekvőképes beteg jogosult megismerni a róla készült egészségügyi dokumentációban szereplő adatait, az egészségügyi dokumentációba betekinteni, valamint azokról saját költségére másolatot kapni. A páciens fenti jogaival az egészségügyi ellátás során vagy korábbi gyógykezelésével kapcsolatosan utólagosan is bármikor élhet. A páciens megilletik továbbá az Eütv-ben és az Eüat-ban meghatározott betegjogok. Ezen jogok az érintett ellátásának időtartama alatt az általa írásban felhatalmazott személyt, az érintett ellátásának befejezését követően az általa teljes bizonyító erejű magánokiratban felhatalmazott személyt illetik meg.

(5) Cselekvőképtelen személy dokumentációjába betekinteni a megjelölt sorrendben az alábbi személyek jogosultak:

- 1.) a beteg törvényes képviselője, ennek hiányában
- 2.) a beteggel közös háztartásban élő, cselekvőképes

- a) házastársa vagy élettársa, ennek hiányában
- b) gyermeke, ennek hiányában
- c) szülője, ennek hiányában
- d) testvére, ennek hiányában
- e) nagyszülője, ennek hiányában
- f) unokája;

3.) a 2.) pontban megjelölt hozzátartozója hiányában a beteggel közös háztartásban nem élő, cselekvőképes

- a) gyermeke, ennek hiányában
- b) szülője, ennek hiányában
- c) testvére, ennek hiányában
- d) nagyszülője, ennek hiányában
- e) unokája.

VI. A PÁCIENS JOGAI, ÉRVÉNYESÍTÉSÜK MÓDJA

1. Tájékoztatás és személyes adatokhoz hozzáférés

(1) Ön, mint Páciens kérheti, hogy az Egészségügyi vállalkozás tájékoztassa, kezeljük-e a személyes adatát és, ha igen, akkor az általunk kezelt személyes adatokhoz biztosítsunk az Ön számára hozzáférést.

(2) Személyes adatainak kezelésével kapcsolatosan bármikor írásban fordulhat hozzánk. Rendelőnk címére küldött ajánlott vagy tértivevényes-ajánlott levélben, illetve e-mailben is tájékoztatást kérhet. A levélben küldött tájékoztatás kérést akkor tekintjük hitelesnek, ha a megküldött kérelem alapján a Páciens egyértelműen beazonosítható. Az e-mailben küldött tájékoztatás kérést Rendelőnk csak akkor tekinti hitelesnek, ha azt a Páciens regisztrált e-mail címéről küldik. Ez azonban nem zárja ki azt, hogy a tájékoztatás megadása előtt Rendelőnk a Pácienset más módon is beazonosítsa.

(3) A tájékoztatás kérése kiterjedhet a Páciensről az Adatkezelő által kezelt adataira, azok forrására, az adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára, az esetleges adatfeldolgozók nevére és címére, az adatkezeléssel összefüggő tevékenységekre,

valamint a személyes adatok továbbítása esetén arra, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg adatait.

2. Helyesbítéshez való jog

(1) Kérheti Ön a Rendelőnkől, hogy az általunk kezelt pontatlan személyes adatait helyesbítsük. Figyelembe véve az adatkezelés célját, kérheti a hiányos személyes adatok kiegészítését is.

3. Törléshez való jog

(1) A Páciens kérheti a Rendelőnk által kezelt személyes adatainak törlését. **A törlés megtagadható, ha a személyes adatok kezelésére jogszabály felhatalmazást ad!** Tehát, amennyiben Ön a IV. Pontban feltüntetett „Adatkezeléseink felsorolása és célja” fejezetben található egyes adatkezeléseknél, az adatkezelés jogalapja részénél a „jogi kötelezettség jogalapja” megjelölést látja, azon adatok törlését nem áll módunkban megtenni, mert az adatok tárolását jogszabály írja elő Rendelőnk számára. Ilyen adatok különösen az egészségügyi ellátással és számlázással összefüggő adatkezelések. A törlési kérelem megtagadásáról minden esetben tájékoztatjuk Önt, megjelölve a törlés megtagadásának indokát. Személyes adat törlésére irányuló igény teljesítését követően, annak teljesítése esetén azonban felhívjuk figyelmét, hogy a korábbi (már törölt) adatok nem állíthatóak helyre!

4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

(1) Ön, mint szolgáltatásunkat igénybe vevő Páciens kérheti, hogy személyes adatainak kezelését Rendelőnk korlátozza, akkor, ha Ön vitatja a kezelt személyes adatok pontosságát. Ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát.

(2) Kérheti, hogy személyes adatainak kezelését Rendelőnk korlátozza akkor is, ha az adatkezelés jogellenes, de Ön, mint Páciens ellenzi a kezelt személyes adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását.

(3) A Páciensként továbbá akkor is kérheti, hogy személyes adatainak kezelését Rendelőnk korlátozza, ha az adatkezelés célja ugyan már megvalósult, de Ön igényli azok Adatkezelő általi kezelését jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

5. Az adathordozhatósághoz való jog

(1) A Páciens kérheti, hogy a Rendelőnk a Páciens által rendelkezésére bocsátott és automatizált módon kezelt személyes adatokat géppel olvasható formátumban megkapja vagy azokat egy másik Adatkezelő részére továbbítsa.

6. A tiltakozáshoz való jog

(1) A Páciens tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen amennyiben a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik.

VII. ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

(1) Amennyiben az Egészségügyi vállalkozás szolgáltatásához kérelem érkezik be, úgy lehető leggyorsabban, de legkésőbb 30 napon belül írásban tájékoztatjuk Önt a kérelem alapján fogantatosított intézkedésekről.

(2) Amennyiben a kérelem összetettsége vagy egyéb objektív körülmény indokolja, a fenti határidő egyszer, legfeljebb 60 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról írásban értesítjük Önt a meghosszabbítás megfelelő indokolásával együtt.

(3) Az első tájékoztatást ingyenesen biztosítjuk, kivéve, ha:

- a Páciens ismételten, lényegében változatlan tartalomra kér tájékoztatást, intézkedést;
- a kérelem egyértelműen megalapozatlan;
- a kérelem túlzó.

(4) Amennyiben a kérelmező papíralapon, vagy elektronikus adathordozón (CD-n vagy DVD-n) kéri az adatok átadását, úgy Adatkezelő az érintett adatok egy másolati példányát ingyenesen átadja a kért módon (kivéve, ha a választott platform technikailag aránytalan nehézséget jelentene). Minden további igényelt példányért adminisztrációs díjat számolhat fel, melyről előre tájékoztatjuk a kérelmezőt.

(5) Az Egészségügyi vállalkozás a kérelemre adandó válaszát elektronikus formában teszi meg, kivéve, ha:

- az Érintett kifejezetten eltérő módon kéri a választ, és az nem okoz indokolatlanul magas többletkiadást Rendelőnknek;
- Rendelőnk nem ismeri az Érintett elektronikus elérhetőségét.

VIII. ADATBIZTONSÁG

(1) Az Egészségügyi vállalkozás által kezelt adatokat – mind papír, mind elektronikus formában – a telephelyén, székhelyén őrzi.

(2) Az elektronikusan kezelt adatok védelme érdekében a technika mindenkori állása szerint megfelelő szintű biztonságot nyújtó megoldásokat alkalmazunk. A megfelelőség vizsgálata során különös hangsúlyt kap Rendelőnkben végzett adatkezelés során felmerülő kockázat mértéke.

(3) Rendelőnk üzemeltetése mindent megtesz annak érdekében, hogy gondoskodjon a szolgáltatást igénybe vevő Páciensek adatainak biztonságáról, megteszi továbbá azokat a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Rendelet, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(4) Rendelőnk adatbázisában tárolt érintetti adatokhoz erre kifejezett jogosultsággal rendelkező munkatárs férhet csak hozzá a hozzáférési szintek kialakított mértékéig.

(5) Biztosítjuk, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozzuk azok véletlen elvesztését, jogtalan megsemmisülését, jogosulatlan hozzáférést, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását, jogosulatlan terjesztését. E kötelezettség teljesítésére Társaságunk minden olyan harmadik felet felhív, akik részére személyes adatokat továbbít.

(6) Szolgáltatásunk informatikai rendszerét tűzfalal védi a jogosulatlan hozzáférés ellen.

(7) Mint Adatkezelők, és esetlegesen igénybe vett Adatfeldolgozóink mindenkor védelmet biztosítanak informatikai rendszereik ellen irányuló csalás, kémkedés, vírusok, betörések, rongálás, természeti csapások ellen. Mind az Adatkezelő, mind az Adatfeldolgozóink is szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokat alkalmaznak. Adatfeldolgozóink ezekről a védelmi eljárásokról nyilatkozatban vagy megállapodásban biztosítják Társaságunkat.

(8) Az adatok tárolására használt eszközök jelszóval védettek, a Szolgáltatásunkban meghatározott módon a hozzáférési szintek szigorúan szabályozottak.

(9) A papír alapon tárolt dokumentumok esetében olyan zárt tárolást alkalmazunk, amely megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést. A papír alapon tárolt dokumentumok hozzáférést Társaságunk jogosultsági szintek beépítésével szabályozza.

(10) Rendelőnk felé interneten keresztül – bármely formában – továbbított üzenetek fokozottan ki vannak téve az olyan hálózati fenyegetéseknek, amelyek az információk módosítására, illetékteleneknek való hozzáférésre, vagy egyéb illegális tevékenységre vezetnek. Az ilyen veszélyek elhárítására ugyanakkor a Egészségügyi vállalkozás mindent megtesz, ami a mindenkori technika állása szerint, ésszerűen megtehető, és tőle elvárható. Ennek érdekében az alkalmazott rendszerek megfigyelés alatt állnak, hogy a biztonsági eltéréseket rögzíthesse, hogy bizonyítékot szerezzen biztonsági eseményre vonatkozólag, illetve, hogy vizsgálhassa az óvintézkedések hatékonyságát.

IX. PANASZOK KEZELÉSE

(1) Adatvédelmi vonatkozású kérelmét, tiltakozását, panaszát az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéseit és észrevételeit az Egészségügyi vállalkozás kezeli.

(2) Amennyiben Önnek a személyes adataival kapcsolatos tiltakozását, panaszát, kérelmét nem sikerült megnyugtató módon rendeznie, vagy Ön bármikor úgy ítéli meg, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál jogosult bejelentést tenni.

(3) Az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 10555 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: +36 (1)391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

(4) Amennyiben az Egészségügyi vállalkozás hivatalos megkeresést kap az arra jogosult hatóságoktól, úgy kötelező jelleggel átadja a meghatározott személyes adatokat. Kizárólag olyan adatokat adunk át, amelyek feltétlenül szükségesek a megkereső hatóság által megjelölt cél eléréséhez.

X. ADATVÉDELMI INCIDENS

(1) Amennyiben adatvédelmi incidens történik az Egészségügyi vállalkozás indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 72 órával azután, hogy az incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes Felügyeleti Hatóságnak azt, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

(2) Ha az adatvédelmi incidens vélhetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságaira nézve, Magánrendelésünk indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja Önt – az Érintettet (Páciens) – az adatvédelmi incidensről és megteszi a belső szabályzatban meghatározottak szerinti intézkedéseit.

XI. IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK

(1) Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet; a továbbiakban: „GDPR”)

(2) 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

(3) 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

(4) 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról

(5) 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól

(6) 2000. évi C. Törvény a számvitelről

(7) 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről

Rendelünk a megadott személyes adatokat a Tájékoztatóban leírt céloktól eltérő célokra nem használja fel. A Tájékoztatóban meghatározott Adatfeldolgozók részére történő adattovábbítás a Páciens külön hozzájárulása nélkül végezhető. Személyes adatok harmadik személynek vagy hatóságok számára történő kiadása – hacsak jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik – kizárólag hatósági határozat alapján, vagy az érintett Páciens előzetes, kifejezett hozzájárulása esetén lehetséges.

XII. TÁJÉKOZTATÓ VÁLTOZÁSAI

A Egészségügyi vállalkozás fenntartja a jogot, hogy jelen Tájékoztatót bármikor, előzetes értesítés nélkül módosítsa vagy frissítse és a friss változatot közzétegye. Bármely módosítás kizárólag a módosított változat közzétételét követően összegyűjtött személyes adatokra érvényes.

Kérjük, rendszeresen ellenőrizze Tájékoztatónkat, hogy nyomon tudja követni a változtatásokat, illetve informálódjon, hogy a változások hogyan érintikÖnt!

A Tájékoztató hatályba lépésének napja: 2022. július 1.

Dr. Torma Katalin